

Reglement begraafplaats Het Stille Hofje te Den Dolder.

Dit reglement dient ter beheer en administratie van begraafplaats Het Stille Hofje te Den Dolder, op 16 juli 2006 door de “*Stichting Het Stille Hofje*” (opgericht op 21 april 2005) in eigendom verkregen van de Protestantse Gemeente te Den Dolder.

De begraafplaats heeft zijn ingang en toegangspad tussen de woningen Pleineslaan 66 en 68 in Den Dolder.

Het eigendom, beheer en toezicht berust bij het bestuur van de “Stichting Het Stille Hofje”

Inhoudsopgaven reglement begraafplaats Het Stille Hofje te Den Dolder

hoofdstuk I	algemene bepalingen – begripsomschrijvingen	blz. 3 – 4
hoofdstuk II	inrichting en indeling van de begraafplaats	blz. 5
hoofdstuk III	uitgifte van grafbewijzen en grafrecht	blz. 6 - 7
hoofdstuk IV	grafregistratie en plaatsregistratie	blz. 8
hoofdstuk V	begravingen en bijzettingen	blz. 9
hoofdstuk VI	orde op de begraafplaats	blz. 10
hoofdstuk VII	gedenktekens en beplantingen	blz. 11
hoofdstuk VIII	onderhoud en grafbedekking	blz. 12 – 13
hoofdstuk IX	tarieven	blz. 14
hoofdstuk X	slotbepalingen	blz. 15

Reglement begraafplaats Het Stille Hofje te Den Dolder

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Particulier graf: een graf waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - het doen begraven en begraven houden van lijken
 - het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urn
- b. Particulier dubbelgraf: twee naast elkaar of onder elkaar gelegen particuliere graven die gelijktijdig worden uitgegeven
- c. Particuliere grafkelder: een betonnen of gemetselde ruimte, waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - het doen begraven en begraven houden van lijken
 - het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urn
- d. Kindergraf: een particulier graf, waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - het doen begraven en begraven houden van lijken van levenloos geboren kinderen, alsmede van kinderen tot 12 jaar
 - het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen zonder urn van levenloos geboren kinderen, alsmede van kinderen tot 12 jaar
- e. Urnenkelder: een particuliere kelder waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urn
- f. Urnenveld of urnenwal: een gedeelte van de begraafplaats bestemd tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen in een urnenkelder
- g. Asbus: een bus ter berging van de as van één overledene
- h. Urn: een voorwerp ter berging van een asbus
- i. Grafbedekking: gedenkteken en/of grafbeplanting op een graf
- j. Rechthebbende: de natuurlijke persoon of een rechtspersoon, die het uitsluitend recht heeft verkregen tot het doen begraven of het doen bijzetten in een particulier graf, particulier dubbelgraf, een kindergraf, particuliere grafkelder of een urnenkelder
- k. Grafbewijs: het ingevulde aanvraagformulier waarmee tussen een natuurlijk persoon of rechtspersoon en de Stichting Het Stille Hofje een overeenkomst wordt gesloten tot

verkrijging van een grafrecht

- l. Grafrecht: het recht op het begraven en begraven houden in een particulier graf, particulier dubbelgraf, een kindergraf, particuliere grafkelder of recht tot het doen bijzetten en bijgezet houden in een urnenkelder
- m. Begraven: de teraardebestelling van een lijk
- n. Beheerder: door het bestuur van de Stichting Het Stille Hofje aangewezen persoon, belast met het beheer van de begraafplaats en bevoegd tot het uitgeven van een grafbewijs
- o. Administrateur: de administratie van de begraafplaats en van het grafregister wordt gevoerd door een daartoe door het bestuur aangewezen persoon of instelling
- p. Bestuur: het bestuur van de Stichting Het Stille Hofje.

Hoofdstuk II. Inrichting en indeling van de begraafplaats

Artikel 2. Inrichting

1. De begraafplaats is ingericht voor:

- het begraven en begraven houden van lijken
- het begraven en begraven houden, bijzetten en bijgezet houden van asbussen.

2. Het bestuur houdt een plattegrondtekening bij waarop de indeling en grafnummering van de begraafplaats is aangegeven waarvan een actueel exemplaar is opgenomen in het publicatiebord.

Artikel 3. Onderdelen van de begraafplaats

De begraafplaats bestaat uit:

- a. een toegangspad met graslaag
- b. hoofdpaden(zand) vrijgehouden van gras en onkruid
- c. een 1^e en 2^e veld met en bestemd voor graven
- d. een urnenveld met urnenkelders
- e. een rond (gras)veld omsloten door een ca. 1 m. hoge aarden wal
- f. een 'plantsoen' met 2 looppaden, met diverse struiken en bomen
- g. een houten berging voor opslag van materialen.

Artikel 4. Indeling van de begraafplaats

De indeling is als volgt:

- a. het 1^e veld verdeeld in vier vakken, elk dragende een letter A t/m D waarin de graven met nummers zijn aangeduid. In vak D is opgenomen een rechthoek (afgezet met in de grond aanwezige ijzeren buizen) zijnde privaat eigendom van de familie Pleines
- b. het 2^e veld bestaat uit 2 bosgrasvelden alleen gescheiden door het hoofdpad
- c. het urnenveld bestaand uit 12 urnenkelders
- d. de aarden wal, gezien vanaf het 1^e veld, waarin t.z.t. een rij urnenkelders geplaatst kan worden
- e. het plantsoen en looppaden dienende als omsluiting en verfraaiing
- f. de berging dienende voor opslag van diverse materialen.

Hoofdstuk III. Uitgifte van grafbewijzen en grafrecht

Artikel 5. Voorwaarden ter verkrijging grafrechten.

1. Op de begraafplaats kunnen personen van alle gezindten hun laatste rustplaats vinden, voor zover zij woonachtig waren in dan wel Den Dolder, Bosch en Duin of Huis ter Heide tot en begrensd door de Rijksweg A 28.
2. Onder “woonachtig” wordt in dit verband verstaan het ten tijde van overlijden metterwoon in de gemeente Zeist – binnen de begrenzing zoals in lid 1 beschreven – opgenomen zijn in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens, dan wel gedurende enige tijd daarin opgenomen zijn geweest.
3. Tevens kunnen, ingaande 1 januari 2012, in afwijking van de voorgaande twee leden andere personen hun laatste rustplaats vinden op de begraafplaats – gedachtig het begrip “passanten” van de stichter van de begraafplaats Christoph Pleines. Het aantal van de in dit lid genoemde graven mag de 30 niet overschrijden.

Artikel 6. Grafbewijs.

1. Een grafbewijs wordt verleend na overlegging persoonsgegevens van de overledene.
2. Op het bepaalde in lid 1 wordt een uitzondering gemaakt indien het overlijden op korte termijn is te verwachten.

Artikel 7. Aanvraagformulier

Ter verkrijging van een graf op de begraafplaats Het Stille Hofje te Den Dolder is, met inachtneming van artikel 6, een aanvraagformulier verkrijgbaar bij het secretariaat of via de website te downloaden. Na invulling en ondertekening door aanvrager cq rechthebbende en vertegenwoordiger (beheerder) van het bestuur verklaart rechthebbende akkoord te zijn met tariefstelling en reglement.

Artikel 8. Gegevens m.b.t. verleend grafrecht

Door het afgeven van een grafbewijs wordt een grafrecht verleend.

Op dit grafbewijs wordt de naam van de overledene vermeld, vermelding van vak en grafnummer waarop het bewijs betrekking heeft en de datum van afgifte. Het recht tot begraven wordt verleend voor de tijd van 20 jaar met de wettelijke mogelijkheid tot verlenging met tien jaar. Vóór afloop van deze termijn kan aan het bestuur worden verzocht het recht met een nader te bepalen tijd te verlengen.

Artikel 9. Vaststelling rechthebbende

Een grafbewijs wordt gesteld op naam van één persoon, wiens naam in het grafregister wordt ingeschreven en die eveneens als eigenaar wordt beschouwd van een eventueel geplaatst grafteken. Deze persoon draagt zorg dat bij de houder van het grafregister het adres van de rechthebbende bekend blijft.

Artikel 10. Overdracht grafrechten

1. Overdracht van het recht tot begraven kan slechts plaats vinden bij vererving en scheiding van rechten of aan familieleden tot in de eerste graad. Hiertoe worden bij de administrateur bewijsstukken voor deze overdracht overhandigd. De administrateur geeft daarna een kopie af van de daartoe geldende aantekening in het register.
2. Deze overdracht kan plaats vinden indien de aanvraag hiertoe wordt gedaan binnen 1 jaar na het overlijden van de rechthebbende. Indien niet binnen deze termijn een aanvraag tot overschrijving wordt gedaan is het bestuur bevoegd het grafrecht vervallen te verklaren.
3. Voor elke overdracht zijn de daartoe vastgestelde kosten verschuldigd.

Artikel 11. Afstand doen van grafrecht

Zonder aanspraak op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen ten behoeve van de Stichting Het Stille Hofje van het grafrecht op het particuliere graf. Van de ontvangst van zodanige verklaring wordt door het bestuur schriftelijk mededeling aan rechthebbende gedaan.

Artikel 12. Actualisering van grafrecht

Rechthebbenden kunnen door persoonlijke aanschrijving en oproeping in een of meer in de provincie Utrecht verschijnende bladen worden uitgenodigd zich te melden bij de administrateur van de begraafplaats, waarna een nieuw grafbewijs zal worden uitgereikt. Indien uitvoering hiervan niet tot resultaat leidt vervalt het grafrecht terwijl de daarop geplaatste graftekens toevallen aan de Stichting Het Stille Hofje die zich in dit geval bevoegd acht tot het onderhoud van graf en graftekens met inachtneming van de daartoe geldende (wettelijke) voorschriften en regelingen.

Artikel 13. Vervallen grafrechten

1. De grafrechten vervallen:

- a. door het verlopen van de termijn waarvoor het recht is verleend
- b. indien de rechthebbende afstand doet van het recht
- c. indien de begraafplaats wordt opgeheven.

2. Het bestuur kan de grafrechten vervallen verklaren:

- a. indien de betaling van onderhoudskosten ten behoeve van de vestiging of verlenging van het grafrecht – ondanks een aanmaning – niet binnen drie maanden na aanvang van die termijn is geschied
- b. indien de rechthebbende – ondanks een aanmaning – in verzuim blijft een op grond van dit besluit op hem rustende verplichting na te komen of daarmee in strijd handelt
- c. indien de rechthebbende van een particulier graf is overleden en het recht niet binnen de in artikel 12 gestelde termijn is overgeschreven.

3. Eventueel op het graf aanwezige gedenktekens, beplanting of op de graven geplaatste losse voorwerpen kunnen gedurende één maand voor het vervallen van een grafrecht door de rechthebbende van het graf worden verwijderd. Na het vervallen van het grafrecht kunnen zij geen aanspraken op deze voorwerpen doen gelden. Het op het graf aanwezige gedenkteken, de beplanting of losse voorwerpen zullen na het vervallen van het grafrecht door de beheerder worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.

Hoofdstuk IV. Grafregister en plaatsregistratie

Artikel 14. Omschrijving registergegevens

De administratie bevat een register van alle rechthebbenden met hun namen en adressen. In dit register worden tevens de naam, geboortedatum en de datum van overlijden opgenomen van degene die is begraven of waarvan de as is bezorgd. Daarbij is vermeld de grafaanduiding en de dag van begraving of bijzetting.

Artikel 15. Actueel afschrift van register

De administrateur zorgt te allen tijde voor twee actuele afschriften van het register, waarvan één exemplaar het bestuur ter beschikking staat.

Artikel 16. Bijhouden wijzigingen in register

Van elke begraving en van elke wijziging in de persoon van de rechthebbende wordt zo spoedig mogelijk in het register aantekening gemaakt.

Artikel 17. Datum ingang zorg voor register

De verantwoordelijkheid van het bestuur ten aanzien van het grafregister is ingegaan op 16 juli 2006 op welke datum eigendom, beheer en bevoegdheden zijn overgedragen door de eerdere eigenaresse, de Protestantse Gemeente te Den Dolder.

Hoofdstuk V. Begravingen en bijzettingen

Artikel 18. Wijze van begraven

Begraven dient te voet vanaf de weg over het toegangspad plaats te vinden.

Artikel 19. Openen en sluiten van het graf

Het openen van een graf ter begraving of voor het plaatsen van een asbus en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen, mag uitsluitend geschieden door of in opdracht van de beheerder en in het laatste geval onder diens toezicht.

Artikel 20. Voorwaarden tot begraven

Begraving mag slechts plaats vinden indien van tevoren het verlof tot begraven is overgelegd aan de beheerder of aan een daartoe door het bestuur gemachtigde en er controle is gedaan op het nummer van de kist en de bijbehorende documenten als voorgeschreven in artikel 8 van de wet op de Lijkbezorging en begraving plaats vindt binnen de geldende wettelijke termijnen. Deze controle op nummer en documenten geldt ook voor het plaatsen van een asbus.

Artikel 21. Aanwijzing plaats graf

Aanwijzing van de plaats van het graf geschiedt door de beheerder. Deze aanwijzing vindt tevoren plaats na overleg met de rechthebbende.

Artikel 22. Lijkomhulsel en grafgiften

1. Rechthebbende (of uitvaartverzorgers) leveren, gebruiken en accepteren uitsluitend lijkhoezen, die voldoen aan de doorlaatbaarheid van vloeistoffen en gassen, mechanische eigenschappen en biologische afbreekbaarheid.
2. Rechthebbende (of uitvaartverzorgers) zijn verplicht bij het verzoek tot het verlof tot begraven het gebruik van lijkhoezen aan de beheerder te melden en overhandigen een daartoe ingevuld materiaalformulier verkrijgbaar bij het bestuur of via de website te downloaden.
3. Het is niet toegestaan voorwerpen aan de grafruimte toe te voegen die de vertering van het lijk belemmeren of voorkomen of vervuilend zijn.

Artikel 23. Inhoud van een graf

In een graf mogen volgens wettelijke bepalingen maximaal 3 lijkkisten geplaatst worden. Op, dan wel in een graf, mogen niet meer dan 2 asbussen (bij)geplaatst worden.

Artikel 24. Hergebruik van een graf

Op verzoek van een aantoonbaar rechthebbende én nabestaande kan een (familie)graf worden geschud om ruimte te maken voor hun eigen bijzetting.

Hierbij geldt hetzelfde tarief als bij verkrijging van een nieuw grafrecht.

Met inachtneming van de wettelijk voorgeschreven grafrust gelden voorts dezelfde doorlopende rechten(termijnen) op dit(familie)graf en vervalt het daarover gestelde in artikel 7.

Artikel 25. Voor 16 juli 2006 bestaande graven

De vóór 16 juli 2006 al bestaande graven blijven onaangeroerd.

Hoofdstuk VI. Orde op de begraafplaats

Artikel 26. Toegang tot begraafplaats

De begraafplaats is toegankelijk van zonsopgang tot zonsondergang.

Indien door bezoekers de normen van algemeen fatsoen worden overschreden is elk bestuurslid gerechtigd die bezoekers(s) het verblijf op de begraafplaats te ontzeggen.

Artikel 27. Toegang verboden voor auto's

De begraafplaats is niet toegankelijk voor auto's, behoudens voor noodzakelijke werkzaamheden en voor het afvoeren van hout- en bladafval.

Artikel 28. Voorwaarden voor verblijf op de begraafplaats

1. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten zijn verplicht zich, in het belang van orde, rust en netheid, te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
2. Degenen die zich niet aan de in lid 1 van dit artikel bedoelde aanwijzingen houden, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.
3. Het is steenhouwers, hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen verboden, anders dan met toestemming van de beheerder, werkzaamheden aan grafbedekkingen op de begraafplaats te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.
4. In verband met werkzaamheden op de begraafplaats kan bezoekers de toegang tot de begraafplaats of een deel daarvan worden ontzegd.

Hoofdstuk VII. Gedenktekens en grafbeplantingen

Artikel 29. Aanbrengen grafbedekking.

1. Het (doen) plaatsen of aanbrengen van grafbedekking op een graf geschiedt door of namens de rechthebbende.
2. Alle kosten voor het plaatsen of aanbrengen en het herstellen of vernieuwen van grafbedekking, komen voor rekening van rechthebbende.

Artikel 30. Vereisten aanvraag

1. Een vergunning voor het plaatsen of vervangen van grafbedekking dient schriftelijk door rechthebbende dan wel door een steenhouwer te worden aangevraagd.
2. In de aanvraag dient tenminste vermeld te worden:
 - alle hoogte-, breedte-, dikte- en lengtematen
 - de soort van het te gebruiken materiaal.
3. Voor het plaatsen van het gedenkteken dient vooraf contact te worden opgenomen met de beheerder.
4. Het bestuur kan in bijzondere gevallen afwijken van maten en materialen van de grafbedekking.

Artikel 31. Materiaalgebruik gedenkteken

1. Voor de gedenktekens mogen alleen duurzame of verduurzaamde materialen worden gebruikt. Het bestuur kan ontheffing verlenen voor de toepassing van andere materialen.
2. De gedenktekens moeten gefundeerd worden op een betonplaat met een dikte van 6 cm, een wapening van ijzerstaven met een diameter van 0,60 cm. en een onderlinge afstand van maximaal 15 cm.
3. Het gebruik van palen (stiepen) onder het gedenkteken is niet toegestaan.

Artikel 32. Situering en afmetingen gedenkteken particulier graf

1. Een staand gedenkteken mag aan de meest ver gelegen korte zijde van het graf, gerekend vanaf het pad, binnen de oppervlakte van het graf worden aangebracht.
2. Een staand gedenkteken kan worden vormgegeven binnen de maximum afmetingen van: breedte 85 cm, diepte 100 cm. en hoogte 120 cm. ten opzichte van het maaiveld.
3. De maximum afmetingen voor het liggende gedeelte van een gedenkteken zijn: breedte 100 cm. lengte 200 cm. en hoogte 40 cm. ten opzichte van het maaiveld.
4. De situering en de afmetingen van een gedenkteken mogen niet belemmerend zijn voor het delven van andere graven en voor het onderhoud van de begraafplaats.
5. Gedenktekens dienen zodanig geplaatst te worden dat omvallen of anderszins het toebrengen van letsel aan derden of schade aan andere zaken niet spontaan kan plaats vinden.
6. Een gedenkteken mag niet aanstootgevend zijn.

Artikel 33. Grafbeplanting

1. Het plaatsen van bomen op of bij de graven is niet toegestaan.
2. Beplanting op de graven is toegestaan.
3. De oppervlakte van beplanting en gewassen mag de voor het graf beschikbare oppervlakte niet overschrijden, terwijl de hoogte van beplanting en gewassen niet meer mag zijn dan de hoogte van het gedenkteken op het graf. Beplanting en gewassen dienen door snoeien binnen de oppervlakte te blijven.
4. Beplanting en gewassen die buiten de oppervlakte van het graf geplant worden kunnen door de beheerder verwijderd worden zonder dat het bestuur tot enige vergoeding verplicht is.

Hoofdstuk VIII. Onderhoud van de grafbedekking

Artikel 34. Onderhoud rechthebbende

De rechthebbende is verplicht het gedenkteken, de beplanting en andere grafbedekking op het graf behoorlijk te onderhouden en/of te herstellen. Het afval dat vrijkomt bij het onderhoud dient in de daarvoor aanwezige afvalbakken te worden gedeponeerd.

Indien rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen kan het bestuur de hiervoor in aanmerking komende beplanting, voorwerpen of zo nodig de gehele grafbedekking doen verwijderen. Het verwijderde blijft gedurende drie maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna aan de stichting, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is. Verwelkte bloemen of kransen en kapotte voorwerpen kunnen zonder voorafgaande kennisgeving door de beheerder worden verwijderd, zonder dat aanspraak kan worden gedaan op schadevergoeding. De verwijdering van de grafbeplanting of het gedenkteken, zoals bedoeld is in dit artikel, vindt niet plaats dan nadat de rechthebbende schriftelijk is opgeroepen om te worden ingelicht over de toestand van het gedenkteken en/of de grafbeplanting.

Artikel 35. Onderhoud en beheer door bestuur cq beheerder

1. Het bestuur voorziet in het algemeen onderhoud van de begraafplaats te weten het maaien van het gras, het onderhoud van de paden en het snoeien van hagen en bomen; de grafoppervlakten zijn hiervan uitgezonderd.
2. Op verzoek van de rechthebbende kan het onderhoud van de grafbedekking op het graf aan het bestuur worden overgedragen tegen betaling van een bedrag waarvan de hoogte bij afzonderlijk besluit wordt bepaald.
3. Indien geen rechthebbende van een graf aanwezig of bekend is belast het bestuur zich met het onderhoud aan graf en graftekens voor zover dit niet als steenhouderswerkzaamheden valt aan te merken. Dit onderhoud geschiedt alleen door daartoe door het bestuur aangewezen personen.

Artikel 36. Aansprakelijkheid

1. Gedenktekens of beplantingen worden voor rekening en risico van de rechthebbende aangebracht.
2. Schade als gevolg van brand, storm, vorst, wateroverlast, bliksem, ontploffing, molest, vandalisme en andere van buiten komende oorzaken, of ontstaan door het weghalen en terugplaatsen van gedenktekens of van heesters of andere beplantingen ten behoeve van een bijzetting of opgraving en eventuele gevolgschade voor derden is voor rekening en risico van rechthebbende.
3. Rechthebbende is verplicht de, door welke omstandigheden ook, daaraan toegebrachte schade op eerste aanschrijving te herstellen, indien de beschadiging zodanig is dat deze naar het oordeel van het bestuur het uiterlijk van de begraafplaats schaadt.
4. Indien binnen drie maanden na de dag van aanschrijving geen herstel of vernieuwing heeft plaatsgevonden is het bestuur bevoegd tot het verwijderen en vernietigen van de gedenktekens of de beplantingen, waarbij geldt dat zij voor deze handeling niet aansprakelijk kan worden gesteld.
5. Indien door een ondeugdelijk geworden constructie naar het oordeel van de beheerder een situatie is ontstaan die gevaar oplevert voor het omvallen of inzakken van een gedenkteken, kan de beheerder direct maatregelen treffen.

Artikel 37. Tijdelijke verwijdering

1. Het afnemen en herplaatsen van een gedenkteken respectievelijk afdekplaat ten behoeve van de begraafing van een lijk of de bijzetting van een asbus in een particulier graf geschiedt namens de rechthebbende en is voor rekening en risico van de opdrachtgever.
2. Een rechthebbende is verplicht te gedogen dat op een graf aanwezige gedenktekens, beplanting en voorwerpen vanwege het bestuur op kosten van het bestuur tijdelijk geheel of gedeeltelijk worden verwijderd en herplaatst, indien dit voor een begraafing of bijzetting in de nabijheid van het graf of om een andere reden nodig is.

Hoofdstuk IX. Tarieven

Artikel 38. Vaststelling en wijziging tarieven

De tarieven voor het verkrijgen van een grafrecht / grafbewijs en eventuele andere heffingen worden bij afzonderlijk besluit van het bestuur vastgesteld en gewijzigd. Deze tarieven door het bestuur laatstelijk vastgesteld op 12 december 2006 kunnen jaarlijks worden bijgesteld. Op de website van de stichting wordt het tarievenoverzicht weergegeven. Dit overzicht wordt op verzoek toegezonden.

Hoofdstuk X. Slotbepalingen

Artikel 39. Onvoorziene zaken

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet en bij verschil over toepassing hiervan beslist het bestuur. Dit besluit is bindend.

Artikel 40. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt inwerking één dag na de vaststelling hiervan door het bestuur onder gelijktijdige intrekking m.i.v. dezelfde datum van het reglement vastgesteld in de vergadering van het bestuur van 14-10-2010.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het bestuur van de Stichting Het Stille Hofje van 16-11-2011

voorzitter: Mariëtta van den Haak
secretaris: Henk Bassie
penningmeester: Marinus van den Brink
overige bestuursleden:
Gerald Hagedoorn
Joke Mellink
Bodes de Vries
Aart Meijer